



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Pietro Sette



**PROGRAMMA SVOLTO DI
ECONOMIA AZIENDALE
Classe III B SIA
INDIRIZZO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
A.S. 2024-2025**

Prof.ssa Simone Vittoria



I.I.S.S. "Pietro Sette" 70029, Santeramo in Colle (BA) - **sede Amministrativa_IPSIA:** via F.lli Kennedy, 7 - 080.3036201
sede ITE_LS: via Pietro Sette - 080.3039751 **Codice Meccanografico:** BAIS01600D - **Cod. fiscale:** 91053080726
Cod. univoco: UFZ88A - **PEO:** bais01600d@istruzione.it - **PEC:** bais01600d@pec.istruzione.it - www.iisspietrosette.edu.it

LIBRO DI TESTO: “Entriamo in azienda il manuale”– vol.1 – Astolfi, Rascioni & Ricci Ed. Tramontana.

• RIPASSO ARGOMENTI SVOLTI NELLA CLASSE II

1. Il credito ed i calcoli finanziari: l'interesse e il montante con formule dirette ed inverse.
2. Il pagamento anticipato di un debito: lo sconto e il valore attuale con formule dirette e inverse.
3. La scadenza comune stabilita e la scadenza adeguata.
4. Gli strumenti bancari di regolamento: l'assegno bancario e circolare, il bonifico , le carte di pagamento, le cambiali, lo sconto cambiario.

• Modulo 1. L'azienda e la sua organizzazione.

Unità 1 L'azienda, il contesto in cui opera, delocalizzazione e globalizzazione dei mercati

1. Elementi costitutivi di un'azienda
2. La classificazione delle aziende
3. La creazione di valore
4. I soggetti aziendali
5. Le relazioni con l' ambiente
6. Le scelte dell'impresa
7. Localizzazione e delocalizzazione
8. Il sistema produttivo nazionale
9. I sistemi produttivi locali
10. La globalizzazione

Unità 2. L'azienda come sistema organizzato

1. Il concetto di organizzazione
2. La struttura organizzativa
3. Gli organi aziendali
4. I modelli organizzativi di base
5. L'organizzazione per processi
6. L'evoluzione dell'organizzazione aziendale
7. I meccanismi di coordinamento
8. I sistemi comunicativi

• Modulo 2. La gestione dell'impresa patrimonio e reddito.

Unità 1. Le operazioni di gestione

1. La gestione dell'impresa
2. Le operazioni di gestione
3. Gli aspetti della gestione.
4. I cicli produttivi.

Unità 2. L'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione.

1. I finanziamenti ottenuti dall'impresa
2. I finanziamenti concessi dall'impresa
3. I flussi della gestione
4. L'equilibrio economico della gestione
5. Classificazione dei costi
6. Classificazione dei ricavi
7. Valori finanziari ed economici

Unità 3. Il reddito e il patrimonio aziendale

1. Il reddito globale
2. Il reddito d'esercizio
3. Il principio della competenza economica
4. Il patrimonio
5. Il calcolo del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento
6. La remunerazione dell'imprenditore
7. Classificazione e valutazione degli elementi del patrimonio
8. Relazioni tra attività passività e patrimonio netto
9. Parti ideali del patrimonio netto
10. L'equilibrio patrimoniale e finanziario.

• Modulo 3. Il sistema informativo dell'impresa.

Unità 1. Il sistema informativo aziendale

1. La comunicazione aziendale e il sistema informativo dell'impresa.
2. L'elaborazione elettronica dei dati.
3. L'articolazione del sistema informativo dell'impresa.
4. Il sistema informativo integrato.

5. L'information and Communication Tecnology.

Unità 2. I conti e le scritture dell'impresa

1. I conti
2. Le regole di registrazione nei conti.
3. La classificazione dei conti
4. Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti.
5. Le scritture dell'impresa
6. Le scritture elementari
7. Le contabilità sezionali.
8. L'inventario

Unità 3. La contabilità IVA

1. L'imposta sul valore aggiunto
2. I presupposti di applicazione dell' IVA
3. Classificazione delle operazioni ai fini IVA.
4. Pre-fatturazione e fatturazione
5. La base imponibile IVA
6. Le note di credito
7. Post fatturazione: i registri IVA
8. Liquidazione e versamenti IVA
9. L'acconto e la dichiarazione IVA.

Unità 4. La contabilità generale.

1. Oggetti e scopo della contabilità generale.
2. Il metodo della partita doppia
3. Il sistema del patrimonio e del risultato economico.
4. Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato.
5. Il piano dei conti
3. Le registrazioni in P.D. sul libro giornale e nei conti di mastro.
7. La tipologia degli articoli in P.D.

• Modulo 4 . La rilevazione contabile delle operazioni di gestione

Unità 1. La costituzione dell'impresa

1. La nascita dell'impresa.
2. L'inventario di costituzione
3. Gli apporti di disponibilità liquide.
4. Gli apporti in natura disgiunti.
5. L'acquisto di un'azienda.
6. I costi d'impianto.

Unità 2. Gli acquisti e il loro regolamento.

1. La rilevazione contabile degli acquisti
2. L'acquisto di merci e di materie di consumo.
3. L'acquisto di servizi
4. L'acquisto di beni strumentali.
5. Il regolamento delle fatture d'acquisto.
6. I resi e gli abbuoni su acquisti.

Unità 3. Le vendite e il loro regolamento

1. La rilevazione contabile delle vendite
2. Le vendite all'ingrosso.
3. L'e-commerce.
4. Le vendite al dettaglio.
5. Il regolamento delle fatture di vendita
6. I resi e gli abbuoni su vendite.
8. Insolvenze e difficoltà di riscossione dei crediti

Santeramo in Colle, 7 giugno 2025

Il docente

Vittoria Simone

Gli alunni:
